

Feuillets et documents à nous fournir selon votre situation: (aide)

Voir les sections qui s'appliquent à vous : (Salariés, retraités, travailleur autonome, étudiant)

Salariés
<ul style="list-style-type: none">• Feuillet T4 et relevé 1 pour chaque emploi occupé dans l'année• Si vous avez travaillé à la maison > 50% du temps tout au long de l'année, pour demander des dépenses d'emploi, veuillez fournir les formulaires T2200 et TP64.3 remplis par votre employeur et nous fournir le formulaire Dépenses d'emploi – Frais de bureau à domicile avec le montant de vos différentes dépenses d'emploi• Reçus de cotisation REER 2023 et celles faites dans les 60 premiers jours de 2024• Reçus de cotisation CELIAPP avant le 1^{er} mars 2024• Frais médicaux (téléchargez et remplissez le formulaire)• Frais de garde pour enfants (reçus garderie, relevé 24)• Frais pour activité physique ou artistique pour vos enfants• Revenus locatifs (téléchargez et remplissez le formulaire)• Locataire (relevé 31)• Autres feuillets reçus

Si vous avez des placements hors REER et hors CELI
<ul style="list-style-type: none">• Revenus de placements, feuillets T3, T5, T5008, relevé 2, relevé 18• Sommaire des dispositions de placement de l'année (gains et pertes en capital) (à demander à votre courtier)• Frais financiers payés dans l'année (commissions au courtier)• ATTENTION, vous pouvez recevoir ce type de relevé facilement jusqu'au 15 mars et même plus tard dans certains cas. ATTENDEZ de recevoir tous vos relevés avant de nous faire parvenir vos documents de l'année.

Retraités
<ul style="list-style-type: none"> • Pension sécurité de vieillesse, feuillet T4A(OAS) • Rente du Québec, feuillets T4A(P) et relevé 2 • Autres revenus de pension, feuillets T4A, T4RIF, T4RSP • Revenus de placements (autres que REER et CELI), feuillets T3, T5, T5008, relevé 2 • Sommaire des dispositions de placement de l'année (gains et pertes en capital) (à demander à votre courtier) • Frais médicaux (téléchargez et remplissez le formulaire) • Locataire (relevé 31) • Autres feuillets reçus

Pour les 70 ans et +	
Pour demander le crédit d'impôt maintien à domicile, veuillez nous fournir :	
Situation :	Documents ou informations à fournir
Habite résidence pers. âgées (RPA)	Annexes au bail de chaque bail en vigueur dans l'année
Propriétaire d'un condo	Formulaire TPZ-1029.MD.5.C reçu du Syndicat de copropriété
Propriétaire d'une maison	Factures pour le déneigement, la tonte pelouse, taille arbres et haie, popote mobile, soins à domicile, ménage
Locataire	Montant du loyer de janvier à juin : _____ Montant du loyer de juillet à déc : _____

Etudiants

- Feuilles T4 et relevé 1 pour chaque emploi occupé dans l'année
- Frais de scolarité Cégep ou Université (T2202, relevé 8)
- Intérêts payés sur prêt étudiant (relevé prêt)
- Locataire (relevé 31)
- Nous mentionner si vous désirez transférer vos frais de scolarité à l'un de vos parents
- Autres reçus

Travailleurs autonomes

- Revenus de travailleur autonome (téléchargez et remplissez le formulaire)
- Montants acomptes provisionnels (fédéral / provincial) payés pour l'année
- Reçus de cotisation REER 2023 et celles faites dans les 60 premiers jours de 2024
- Frais médicaux (téléchargez et remplissez le formulaire)
- Frais de garde pour enfants (reçus garderie, relevé 24)
- Frais pour activité physique ou artistique pour vos enfants
- Locataire (relevé 31)
- Autres reçus

Revenus locatifs

- Téléchargez et remplissez le formulaire pour chaque immeuble que vous détenez)
- Autres reçus

Documents à remplir que vous trouverez sur notre site (www.bohemiercpa.ca), section Services, Particuliers :

- Aide - Liste des feuilles fiscales à nous fournir
- Dépenses d'emploi – Frais de bureau à domicile
- Formulaires Frais médicaux
- Formulaire pour les revenus locatifs
- Formulaire pour les travailleurs autonomes